



WIR SUCHEN

Erfahrene Prüfungsassistenten (w/m/d)

(mit mindestens zwei Jahren Berufserfahrung in der Wirtschaftsprüfung)
in Vollzeit

Die hsp herberg & partner mbB ist eine mittelständische innovative, Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft mit Sitz in Dortmund. Eine vollumfängliche Beratung ist uns genauso wichtig wie eine hohe, individuelle Mandantenorientierung. Nur dadurch können wir die wahren Ziele und Probleme unserer Mandanten verstehen und bemerkenswerte Lösungen schaffen. Für unsere expandierende Beratungskanzlei suchen wir zur Verstärkung unseres derzeit rund 40-köpfigen Teams eine/n erfahrene/n Prüfungsassistent/in mit versierten Kenntnissen in der Wirtschaftsprüfung in Vollzeit zum frühestmöglichen Zeitpunkt.

Ihre Herausforderungen bei uns

- Mitwirkung bei Jahresabschlussprüfungen insbesondere nach nationalen Rechnungslegungsvorschriften und bei Sonderprüfungen
- Bearbeitung von Deklarationsaufträgen, z.B. die Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Mitwirkung bei steuerlicher und betriebswirtschaftlicher Beratung

Das bringen Sie noch mit

- Möglichst gute DATEV- und MS-Office-Kenntnisse
- Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Selbständigkeit
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Hervorragende Perspektiven

Wir bieten Ihnen interessante und abwechslungsreiche Aufgaben in einer dynamisch wachsenden und digital fortschrittlichen Sozietät (DATEV-Auszeichnung zur digitalen Kanzlei 2019). Unsere Größe und Organisationsstruktur schafft ein ideales Umfeld für Ihre persönliche Entwicklung und eine angenehme Arbeitsatmosphäre, die von offener Kommunikation geprägt ist. Wir unterstützen Sie bei der Weiterbildung und berücksichtigen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Wir bieten Ihnen einen zukunftsorientierten und sicheren Arbeitsplatz bei einer attraktiven Vergütung. Werden Sie Mitglied in unserem kollegialen Team und leben Sie mit uns eine wertebasierte Unternehmenskultur.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Anfangstermins an bewerbung@hsppartner.de